



## ШКОЛА МИРА МИРОВ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением  
отдельных предметов № 13 имени академика М.К.Янгеля»  
(МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля»)

---

Российская Федерация, Иркутская область, город Усть-Илимск, улица Карла Маркса, 45  
Тел. 8(395-35)3-69-76 факс 8(395-35)3-83-85 e-mailmiramirov@bk.ru сайт miramirov.ru

### **Положение о Наблюдательном совете**

Муниципального автономного общеобразовательного  
учреждения «Средняя общеобразовательная школа с  
углублённым изучением отдельных предметов № 13  
имени академика М.К.Янгеля»

Утверждено Учредителем  
Приказ У О Администрации города Усть-  
Илимска от 28.10. 2011г. № 559

Введено в действие приказом МАОУ «СОШ  
№13 им. М.К.Янгеля» от 03.11.2011г. № 301

Усть-Илимск

## **Положение о Наблюдательном совете**

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа с углублённым изучением  
отдельных предметов № 13 имени академика М.К.Янгеля»  
(МАОУ «СОШ №13 имени М.К.Янгеля»)

### **I. Общие положения**

1. Наблюдательный совет МАОУ «СОШ №13 им. М.К.Янгеля» (далее - Совет) является коллегиальным органом государственнообщественного управления Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 13 имени академика М.К.Янгеля» (далее - Учреждение), созданным для обеспечения финансово-хозяйственной и экономической стабильности и открытости деятельности Учреждения, обеспечения, в соответствии с Уставом Учреждения, деятельности по направлениям, относящихся к компетенции Наблюдательного совета.

2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, уставом МАОУ «СОШ №13 им. М.К.Янгеля» (далее - Учреждение), а также настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Учреждения.

3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

4. Уставом МАОУ «СОШ №13 им. М.К.Янгеля» предусматривается:

- а) численность и порядок формирования и деятельности Совета;
- б) компетенция Совета.

5. Наблюдательный совет представляет учреждение по вопросам, входящим в его компетенцию.

6. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

### **II. Структура Наблюдательного совета, порядок его формирования**

7. В состав Совета входят 5 человек: представитель Собственника имущества - 1, представитель Учредителя - 1, представитель трудового коллектива - 1, представители общественности - 2.

Представитель Собственника имущества назначается собственником, представитель Учредителя - приказом Учредителя, представитель трудового коллектива - избирается собранием трудового коллектива, представители общественности определяются Управляющим советом.

Состав Наблюдательного совета утверждается Учредителем.

Срок полномочий Наблюдательного Совета - 5 лет.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного Совета Учреждения неограниченное число раз

### **III. Компетенция Наблюдательного совета**

8. Наблюдательный совет рассматривает и дает рекомендации учредителю Учреждения по следующим вопросам:

1) предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

2) предложения Учредителя или директора о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств (при их наличии);

3) предложения Учредителя или директора о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или директора об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения директора об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению руководителя (директора) Учреждения - проекты отчетов о финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложения директора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в подпунктах 1-4 и 8 настоящего пункта, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Совета.

По вопросу, указанному в подпункте 6 настоящего пункта, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется

Учредителю.

По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 настоящего пункта, Наблюдательный совет дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 настоящего пункта, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

9. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

10. По требованию Наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.

#### **IV. Порядок принятия решений Наблюдательного совета**

11. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 1 - 8 и 11 раздела III настоящего Положения, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

12. Решения по вопросам, указанным в пунктах 9 и 12 раздела III настоящего Положения, принимаются Наблюдательным советом автономного учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

#### **V. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета**

13. Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

14. Заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя Учреждения, члена Наблюдательного совета или руководителя Учреждения.

15. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета определяются решением Наблюдательного совета.

16. В заседании Наблюдательного совета автономного учреждения вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

17. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета.

Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу

не допускается.

18. Каждый член Наблюдательного совета автономного учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

19. Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Совета Учреждения созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

#### **V. Обязанности и ответственность Совета и его членов**

20. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Руководитель МАОУ «СОШ №13 им. М.К.Янгеля» вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

21. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, уставу и иным локальным нормативным правовым актам Учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении наблюдательного совета на определенный срок.

22. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Решения Совета, противоречащие положениям устава Учреждения, положениям договора общеобразовательного учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем Учреждения, его работниками и иными участниками образовательных отношений.

По факту принятия вышеуказанных решений Наблюдательного совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

24. В случае возникновения конфликта между Советом и директором общеобразовательного учреждения (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному

вопросу принимает учредитель.

25. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

26. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя общеобразовательного учреждения, или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены совета после окончания общеобразовательного учреждения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

27. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета, при необходимости, направляется учредителю.

38. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов или кооптации) Для обеспечения стабильности и открытости деятельности Учреждения