

Утверждено:
Директор МАОУ «СОШ №13 им. М.К. Янгеля»
З.А. Мисикова
Приказ №365-од от 30.08.2024 г.

План мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся на 2024-2025 учебный год

Цель: создать условия по формированию различных видов функциональной грамотности (читательской, математической, естественно-научной, финансовой, креативное мышление, глобальные компетенции) у учащихся МАОУ «СОШ №13 им. М.К. Янгеля с углубленным изучением отдельных предметов».

Задачи:

1. активизировать деятельность по межпредметным связям в образовательном процессе как условие формирования функциональной грамотности у учащихся;
2. включить в планы работы образовательные события (метапредметные дни, недели), направленные на формирование различных видов функциональной грамотности;
3. провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся;
4. внедрить в образовательный процесс электронный банк заданий и межпредметных технологий для оценки функциональной грамотности обучающихся;
5. повысить квалификацию педагогических кадров через совершенствование содержания учебно-методического комплекса и форм преподавания для развития функциональной грамотности у учащихся.

Ожидаемые результаты:

1. повышение качества образования через создание условий для формирования функциональной грамотности у обучающихся;
2. повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности обучающихся.

Ключевым механизмом реализации плана является методическая работа школы по проблеме развития функциональной грамотности обучающихся.

№	мероприятия	сроки	исполнители/ участники	результаты
1	Разработка и утверждение плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся.	Август	Администрация	Разработанный и утверждённый план мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся.
2	Внесение изменений при необходимости в разделы ООП с учётом подходов и требований ФООП по формированию функциональной грамотности.	Август	Администрация	Внесены изменения в целевой и содержательный раздел ООП уровней образования. Внесены дополнения в раздел «Планируемые результаты», в разделы «Система оценивания» и «Программа формирования и развития УУД», рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности с учётом подходов и требований ФООП по формированию функциональной грамотности.
3	Включение в учебный план учебных курсов, курсов внеурочной деятельности, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся.	Август-сентябрь	Администрация, педагоги-предметники	Включение учебных курсов, курсов внеурочной деятельности в образовательный процесс по формированию функциональной грамотности.
4	Корректировка локальных актов, обеспечивающих реализацию плана по формированию функциональной грамотности обучающихся в школе.	Август-сентябрь	Администрация	Комплекс утверждённых локальных актов.
5	Включение в график оценочных процедур на 2024-2025 учебный год оценочные процедуры для оценки функциональной грамотности по различным направлениям.	Август-сентябрь	Заместитель директора по учебной части	Включены в оценочные процедуры: - для проверки читательской грамотности письменная работа на межпредметной основе для обучающихся 4-5-х классов, - для проверки математической грамотности контрольная работа на межпредметной основе для обучающихся 6-х классов, - для проверки цифровой (компьютерной) грамотности практическая работа на основе межпредметной связи для обучающихся 7-х классов, - для проверки естественно-научной грамотности контрольная работа на основе

				межпредметной связи для обучающихся 9-х классов, - для проверки финансовой грамотности практическая работа на основе межпредметной связи для обучающихся 10-х классов.
6	Формирование баз данных: - обучающихся 8-х классов 2024-2025 учебного года для участия в оценке функциональной грамотности; - учителей, работающих в 8-х классах, которые участвуют в организации оценки функциональной грамотности обучающихся.	Сентябрь	Заместитель директора по учебной части	Созданы: - базы данных обучающихся 8-х классов на 2024-2025 учебный год для участия в оценке функциональной грамотности, - базы данных учителей, участвующих в оценочных процедурах по формированию функциональной грамотности обучающихся 8-х классов по разным направлениям.
7	Приобретение учебных пособий для обучающихся, методической литературы по формированию функциональной грамотности.	В течение года	Администрация, библиотекарь	Пополнение школьной библиотеки, использование обучающимися образовательной организации пособий по формированию функциональной грамотности.
8	Разработка памятки для участников образовательных отношений «Функциональная грамотность и её компоненты».	Август-сентябрь	Заместитель директора по учебной части	Информирование участников образовательных отношений.
9	Проведение родительских собраний на тему «Функциональная грамотность как образовательный результат».	Октябрь-ноябрь	Классные руководители	Информирование родителей (законных представителей обучающихся).
10	Определение профессиональных дефицитов педагогов. Целенаправленное повышение квалификации учителей, систему подготовки, переподготовки и повышения квалификации учителей, направленное на повышение качества и эффективности работы учителей, обновление и совершенствование содержания и методов обучения.	В течение года	Администрация	Педагоги ознакомлены с требованиями к заданиям для оценки функциональной грамотности.
11	Проведение семинаров и консультаций по вопросам формирования функциональной грамотности у обучающихся на уровне ШМО, ГМО.	В соответствии с планами	Заместитель директора по учебной части, руководите-	Обеспечена поддержка и методическое сопровождение педагогов по вопросам формирования функциональной грамот-

			ли ШМО	ности.
12	Проведение оценки функциональной грамотности обучающихся 8-х классов (по материалам банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования»).	В течение года	Заместитель директора по учебной части, учителя, работающие на 8-х классах	Аналитические материалы, отчёты учителей, аналитическая справка о результатах оценки функциональной грамотности.
13	Проведение оценочных процедур для определения уровня сформированности функциональной грамотности по направлениям в 4-7-х, 9-10-х классах: - оценка читательской грамотности в 4-5-х классах, - оценка математической грамотности в 6-х классах, - оценка цифровой (компьютерной) грамотности в 7-х классах, - оценка естественно-научной грамотности в 9-х классах, - оценка финансовой грамотности в 10-х классах.	В течение года в соответствии с графиком оценочных процедур	Заместитель директора по учебной части, учителя, работающие на 4-7-х и 9-10-х классах	Аналитические справки. Определение уровня сформированности функциональной грамотности.
14	Информирование участников образовательных отношений и заинтересованной общественности об организации образовательного процесса, направленного на формирование функциональной грамотности, через школьный сайт и пресс-центр.	В течение года	Заместители директора, программист	Доля посетителей официального сайта образовательной организации и групп пресс-центра в социальных сетях (ВК и Телеграмм).
15	Разработка уроков с включением заданий по формированию функциональной грамотности обучающихся.	Октябрь-апрель	Учителя-предметники	В содержание урока введена работа по формированию и развитию функциональной грамотности обучающихся.
16	Повышение квалификации педагогов по вопросам формирования функциональной грамотности у обучающихся.	В течение года	Заместитель директора по УВР	Доля педагогов, прошедших КПК (курсы повышения квалификации) по вопросам формирования функциональной грамотности у обучающихся.
17	Проведение дней функциональной грамотности в рамках предметных недель.	Февраль-март	Заместитель директора по учебной части	Доля педагогов, участвующих в разработке и проведении дней функциональной грамотности.
18	Изучение методик и опыта международных и	Регулярно	Заместитель дирек-	Включение вопросов по формированию

	федеральных исследований, методик оценки ключевых компетенций.		тора по учебной части, учителя-предметники	функциональной грамотности в программе профессионального развития педагогов школы, выстраивание ИОМ (индивидуальных образовательных маршрутов) педагогов.
19	Обобщение инновационного опыта педагогов школы и представление опыта на школьном уровне (заседания ШМО), муниципальном уровне (заседания ГМО, муниципальные педагогические чтения «Функциональная грамотность: вызовы, решения, эффективные практики», семинар «Школа – школе»), региональном и федеральном уровне (публикации, участие в конкурсах).	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Освоение педагогами методик формирования функциональной грамотности у обучающихся.
20	Проведение диагностических срезов на предмет выявления уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся.	В соответствии с графиком оценочных процедур	Заместитель директора по учебной части, учителя-предметники	Анализы учителями-предметниками результатов, аналитическая справка заместителя директора по учебной части.
21	Разработка и проведение педагогических совещаний с включением вопросов по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся.	Ноябрь, март	Администрация	Обсуждение вопроса формирования и оценки функциональной грамотности у обучающихся на педагогическом совете.
22	Организация участия педагогических и управляющих работников в семинарах, вебинарах, совещаниях, проводимых методическими службами муниципалитета и региона.	Регулярно	Администрация, руководители ШМО, учителя-предметники	Доля участия, степень охвата.
23	Использование современных технологий и методов обучения, направленных на формирование системы ключевых компетенций, логического, критического и конструктивного мышления, применение полученных знаний в учебной и практической деятельности.	Регулярно	Заместитель директора по учебной части, учителя-предметники	Демонстрация практик.
24	Развитие взаимодействия учебных дисциплин на основе межпредметных связей и интеграции учебных предметов.	Регулярно	Заместитель директора по учебной части, учителя-предметники	Обновление форм и методов, направленных на формирование атмосферы сотрудничества и конструктивного обмена опытом.

25	Мониторинг реализации мероприятий плана работы.	Ноябрь, январь, март, май	Заместитель директора по учебной части	Информация к совещанию при директоре.
26	Инвентаризация имеющейся ресурсной базы.	Сентябрь-декабрь	Директор, завхоз, бухгалтер	Анализ ресурсной базы ОО. Обновление МТБ школы.