



ШКОЛА МИРА МИРОВ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением
отдельных предметов № 13 имени академика М.К.Янгеля»
(МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля»)

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы
_____ / Мисикова З.А.

Приказ № 114- од от 25.03. 2024 г.

Приложение 1.

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по реализации Положения о системе наставничества
в МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» на 2024-2027 гг.

№ п/п	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<p>1. Изучение распоряжения заместителя Председателя Правительства Иркутской области от 16 ноября 2020 года № 97-рзп «О концепции непрерывного педагогического образования Иркутской области на 2020 - 2025 годы»; примерного положения о системе оплаты труда государственных образовательных организаций, устанавливающего основания для стимулирующих выплат педагогическим работникам, выполняющим функции наставника; иных правовых актов, обеспечивающие реализацию системы наставничества на региональном уровне.</p> <p>2. Изучение приказа Комитета образования Администрации г. Усть-Илимска от 27.02.2024г. №196 «Об утверждении положения о наставничестве среди педагогических работников и молодых специалистов, работающих в муниципальных образовательных учреждениях»; муниципальной программы организационно-методического сопровождения деятельности муниципальных образовательных учреждений по внедрению целевой модели наставничества, утверждённой приказом Управления Администрации города Усть-Илимска от 20.05.2021г. №389 «Об утверждении муниципальной программы организационно-методического сопровождения деятельности муниципальных образовательных учреждений по внедрению целевой модели наставничества»; правовых актов, устанавливающих меры поддержки и стимулирования наставнической деятельности; ежегодных планов непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников, утвержденных председателем Комитета образования Администрации города Усть-Илимска; иных правовых актов, обеспечивающие реализацию системы наставничества на муниципальном уровне.</p>	Март – апрель 2024г.	Директор Заместитель директора
2.	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля»	<p>1. Разработка и утверждение нового Положения о наставничестве.</p> <p>2. Разработка и утверждение «дорожной карты» по реализации Положения о системе наставничестве в ОО.</p> <p>3. Приказ о назначении координатора и кураторов внедрения целевой модели наставничества.</p> <p>4. Приказ о закреплении наставнических пар (групп) с письменного согласия их участников</p> <p>5. Дополнительные соглашения к трудовым договорам (выполнение функций наставника)</p>	<p>Март – апрель 2024г.</p> <p>Август – сентябрь</p> <p>Август – сентябрь</p> <p>Август – сентябрь</p>	<p>Директор Заместитель директора</p> <p>Директор Заместитель директора</p> <p>Директор Главный бухгалтер</p>

3.	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	1.Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в реализации целевой модели наставничества (выявление предварительных запросов). 2.Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3.Формирование банка персонализированных программ по выбранным формам наставничества (например, «Учитель – Учитель», «Учитель – ученик», «Ученик – ученик» и др.).	Май - август	Директор Заместители директора
4.	Информирование педагогов, обучающихся, родителей о возможностях и целях реализации программы наставничества	1.Проведение педсовета о формировании банка программ по выбранным формам наставничества. 2. Проведение классных часов, родительских собраний. 3. Информирование на официальном сайте школы.	Постоянно	Директор Заместители директора Классные руководители
5.	Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.	Ежегодно	Директор Заместитель директора Педагоги
6.	Формирование базы наставников	1.Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. «Круглый стол» (групповая встреча) потенциальных наставников и наставляемых, для формирования пар/групп. 3.Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	Ежегодно	Директор Заместитель директора Педагоги
7.	Организация групповых встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	Ежегодно	Директор Заместители директора Педагоги
8.	Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	1.Анкетирование участников для промежуточной оценки (обратная связь).	Ежегодно	Директор Заместитель директора Педагоги
9.	Отчёты по итогам реализации	1.Мониторинг личной удовлетворенности участием в программе наставничества.	Ежегодно	Директор Заместитель

	программ наставничества	2.Мониторинг качества реализации программы наставничества. 3.Мониторинг и оценка влияния реализации программы на всех участников.		директора Наставники и наставляемые
10.	Мотивация и поощрение наставников	1.Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. Благодарственные письма. 2.Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников памятными подарками. 3.Популяризация, общественное признание лучших практик наставничества через участие в конкурсах, публикацию результатов деятельности участников программы наставничества, лучших наставников на сайте школы. 4.Представление лучших наставников к награждению государственными и ведомственными наградами: государственная награда Российской Федерации - знак отличия «За наставничество», ведомственная награда Министерства просвещения Российской Федерации - нагрудные знаки «Почетный наставник» и «Молодость и профессионализм».	Ежегодно	Директор Заместители директора Педагоги