



ШКОЛА МИРА МИРОВ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением
отдельных предметов № 13 имени академика М.К.Янгеля»
(МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля»)

Карла Маркса улица, дом 45, город Усть-Илимск, Иркутская область, Российская Федерация, 666686
Тел. 8(395-35)3-69-76 факс 8(395-35)3-83-85 e-mail miramirov@bk.ru сайт miramirov.ru

СОГЛАСОВАНО

на заседании Управляющего совета

Протокол от .14.03.2015 г.№ 5

УТВЕРЖДЕНО и введено в
действие приказом директора
МАОУ СОШ №13 им.
М.К.Янгеля» от 14.03.2015 г.
№112

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Разработано педагогическим советом МАОУ «СОШ№ 13 им. М.К.Янгеля» Протокол
от 19.01.2015г. № 4

Усть-Илимск

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 13 имени академика М.К.Янгеля»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАОУ СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» и регламентирует деятельность Педагогического совета МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля» (далее - ОУ).

1.2. Педагогический совет (далее - Педсовет) является коллегиальным органом управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов.

1.3. Педсовет образуют сотрудники ОУ, занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утв. постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

1.4. Председателем педсовета ОУ по должности является руководитель ОУ (директор). Руководитель ОУ своим приказом назначает на учебный год секретаря педагогического Совета.

1.5. Заседания педсовета могут являться открытыми, предусматривая присутствие представителей участников образовательных отношений: родителей, представителей Учредителя, а также заинтересованных представителей органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений, иных специалистов.

1.6. Положение о педсовете вводится в действие приказом директора ОУ.

1.7. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом ОУ и настоящим Положением.

1.8. Решения Педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений ОО.

1.9. Настоящее Положение доводится руководителями заместителем директора до сведения педагогических работников при приеме их на работу.

II. Функции Педагогического совета

2.1. Организация образовательного процесса

2.1. Выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации.

2.3. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов.

- 2.4. Разработка годовых календарных учебных графиков.
- 2.5. Определение порядка и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с Уставом и законодательством Российской Федерации об образовании.
- 2.6. Определение порядка промежуточной аттестации обучающихся
- 2.7. Принятие решения о переводе обучающегося (учащегося) в следующий класс.
- 2.8. Участие в разработке и принятие локальных актов, регламентирующих деятельность ОУ.
- 2.9. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.
- 2.10. Определение списка учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;
- 2.11. Выборы представителей педагогического коллектива в Управляющий Совет ОО;
- 2.12. Решение иных вопросов, связанных с образовательной деятельностью школы.

III. Задачи Педагогического совета

- 3.1. Способствовать реализации принципа сочетания единоначалия и коллегиальности при управлении ОУ.
- 3.2. Разрабатывать и обсуждать программы, проекты и планы развития ОУ, в том числе долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные.
- 3.3. Участвовать в разработке основных общеобразовательных программ ОУ.
- 3.4. Участвовать в разработке дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ ОУ.
- 3.5. Разрабатывать практические решения, направленные на реализацию основных и дополнительных общеобразовательных программ ОУ.
- 3.6. Участвовать в разработке локальных актов ОУ, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в ОУ.
- 3.7. Рассматривать предложения об использовании в ОУ технических и иных средств обучения, методов обучения и воспитания, согласовывать решения по указанным вопросам.
- 3.8. Организовывать научно-методическую работу, в том числе участвовать в организации и проведении научных и методических мероприятий.
- 3.9. Осуществлять анализ качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.
- 3.10. Анализировать деятельность участников образовательных отношений в области реализации образовательных программ ОУ.

- 3.11. Изучать, обобщать результаты деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению.
- 3.12. Рассматривать вопросы аттестации и поощрения педагогов ОУ.
- 3.13. Представлять педагогов ОО к почетному званию "Заслуженный учитель Российской Федерации" и почетному знаку "Почетный работник общего образования РФ".
- 3.14. Принимать решение о допуске обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации.
- 3.15. Представлять обучающихся к наложению мер дисциплинарного взыскания.
- 3.16. Решать вопрос о переводе учащихся из класса в класс "условно", об оставлении учащихся на повторный год обучения.
- 3.17. Представлять обучающихся к поощрению и награждению за учебные достижения, а также за социально значимую деятельность в ОУ.

IV. Права Педагогического совета.

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

- 4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления школы и получать информацию по результатам рассмотрения обращений, в иные учреждения и организации.
- 4.2. Приглашать на свои заседания обучающихся и их родителей (законных представителей) по представлениям классных руководителей, иных специалистов для получения квалифицированных консультаций.
- 4.3. Разрабатывать:
 - 4.3.1. настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения;
 - 4.3.2. критерии оценивания результатов обучения;
 - 4.3.3. требования к проектным и исследовательским работам учащихся, написанию рефератов;
 - 4.3.4. иные локальные акты ОУ по вопросам образования.
- 4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям; по соблюдению локальных актов ОУ.
- 4.6. Утверждать планы работы ОУ по направлениям деятельности.
- 4.7. Рекомендовать к публикации разработки работников ОУ; повышение квалификации работникам ОУ; представителей ОУ для участия в профессиональных конкурсах и иных педагогических мероприятиях.

V. Ответственность Педагогического совета.

Педагогический совет несет ответственность за:

- 5.1. выполнение решений и рекомендаций, принятых на заседаниях педсовета;
- 5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам ОО;
- 5.3. результаты образовательной деятельности.

VI. Регламент работы Педагогического совета

- 6.1. Педсовет проводится не реже одного раза в учебную четверть.
- 6.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы ОУ с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.
- 6.3. Работой педсовета руководит председатель педагогического совета.
- 6.4. В отсутствие председателя педсовета его должность замещает заместитель руководителя ОУ по учебно-воспитательной работе.
- 6.5. Решения принимаются открытым голосованием. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета ОО присутствовало не менее половины состава. При равенстве голосов решающим является голос Председателя Педагогического совета.
- 6.6. Решения педсовета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих, носят обязательный характер для всех членов педагогического коллектива.
- 6.7. Наряду с педсоветом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники ОУ, проводятся заседания научно-методического ОУ (далее - НМС) по вопросам инновационной деятельности, экспертизы программно-методического обеспечения, обобщения опыта и повышения квалификации работников и другим. Научно-методический совет создаётся из числа членов педсовета приказом директора в него входят квалифицированные педагоги, руководители школьных методических объединений. Научно-методический совет действует в соответствии с Положением, которое принимает педсовет и утверждает директор ОУ.
- 6.8. В целях внедрения федеральных государственных стандартов нового поколения приказом директора ОУ при педагогическом совете может создаваться и действовать координационный совет по реализации ФГОС (далее - КС ФГОС), куда приглашаются педагогические работники и работники из числа управленческого персонала по вопросам, касающимся их деятельности. Состав КС ФГОС является подвижным, его деятельность координирует заместитель директора, ответственный за организацию деятельности педагогического коллектива по вопросам внедрения федеральных государственных образовательных стандартов. КС ФГОС действует в соответствии с Положением, которое принимает научно-методический совет и утверждает директор ОУ.
- 6.9. Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщается не позднее, чем за неделю до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы.
- 6.10. Для подготовки и проведения педсовета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.
- 6.11. Заседания и решения педагогического совета протоколируются в электронном или бумажном варианте. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем.
- 6.12. Протоколы заседаний и решений хранятся в приёмной ОУ.
- 6.13. Секретарю педагогического совета за выполнение обязанностей может

быть установлена доплата в соответствии с Положением об оплате труда.

VII. Взаимодействие педсовета, управляющего и родительского совета, служб и администрации ОУ.

7.1. Педагогический совет осуществляет тактическую трактовку, педагогическую экспертизу и интерпретацию стратегических решений общешкольного родительского совета.

7.2. Педагогический совет совместно с администрацией готовит рекомендации родительскому совету ОУ для принятия управленческих решений.

7.3. Педагогический совет избирает своих представителей из числа педагогов для работы в Управляющем совете и Наблюдательном совете ОУ в установленном порядке.

7.4. Педагогический совет выполняет решения Управляющего совета, если они не противоречат законодательству и Уставу ОУ.

7.5. Педагогический совет взаимодействует со Службой психологической и социально-педагогической поддержки через участие членов педсовета в психолого-педагогических консилиумах.

7.6. Администрация обеспечивает выполнение решений Педагогического совета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.