



ШКОЛА МИРА МИРОВ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением
отдельных предметов № 13 имени академика М.К.Янгеля»
(МАОУ «СОШ № 13 им. М.К.Янгеля»)

Карла Маркса улица, дом 45, город Усть-Илимск, Иркутская область, Российская Федерация, 666686
Тел. 8(395-35)3-69-76 факс 8(395-35)3-83-85 e-mail miramirov@bk.ru сайт miramirov.ru

Согласовано
Управляющим
советом,
протокол
от 31.08.2022 № 1

Принято
Родительским
советом,
протокол
от 20.09.2022 № 1

Утверждаю
Директор МАОУ «СОШ № 13 им.
М.К.Янгеля»
З.А.Мисицова
Приказ от 24.05.2014г. № 223-од
в редакции приказа от 23.09.2022г. № 332 -од



ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ

Усть-Илимск

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с углублённым изучением отдельных предметов № 13 имени академика М.К. Янгеля» (МАОУ «СОШ № 13 им. М.К. Янгеля»)

1. Общие положения

1.1. Родительский совет создается в целях содействия школе и семье в осуществлении задач по успешной реализации образовательных программ в соответствии со стандартами, воспитанию у школьников высоких нравственных качеств, патриотических чувств, сознательного отношения к учебе, созидательному труду, выбору будущей профессии, формирования знаний, умений и навыков, необходимых для жизни,

1.2. Родительский совет руководствуется в своей работе действующим российским законодательством в области образования, защиты прав ребенка, решениями органов управления образованием, Управляющего совета школы, педагогического и методического (научно-методического) советов, директора школы и классных руководителей, уставом школы, локальными нормативными актами МАОУ «СОШ № 13 им. М.К. Янгеля».

1.3. Данное Положение о Родительском совете распространяется на деятельность родительского совета школы и родительских советов классов.

2. Задачи и содержание работы родительского совета

Родительский совет своими главными задачами считает:

2.1. Оказание социальной поддержки и помощи семье в развитии и воспитании ребенка, защиту его прав и интересов.

2.2. Активное участие в деятельности школы по воспитанию у подрастающего поколения дисциплины учебного труда, культуры поведения, уважительного отношения к родителям и педагогам, заботливого отношения к старшим и младшим.

2.3. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, организации внешкольной и внеклассной работы, профориентации, организации досуга, а также в воспитательной работе по месту жительства учащихся, содействует развитию ученического самоуправления, детских общественных объединений.

2.4. Активное содействие в реализации программ углублённого изучения предметов художественно-эстетической направленности, развитии творческих объединений детей и взрослых.

2.5. Способствование обеспечению безопасности, охране и укреплению здоровья школьников, помощь школе в организации питания учащихся, осуществление контроля его качества.

2.6. Выявление совместно с социальным педагогом и ведение учета детей, испытывающих трудности в социализации, нуждающихся в опеке (попечительстве), попавших в экстремальные ситуации и принятие адекватных мер по оказанию им социальной помощи.

2.7. Предупреждение фактов асоциального поведения учащихся, организацию превентивно-профилактической работы (по профилактике преступлений и правонарушений, пьянству, токсикомании и наркомании, травматизму и т.д.).

2.8. Активное содействие, с учетом сложившейся социально-экономической и экологической обстановки, оздоровлению детей в период летних каникул, организовывая для этих целей спонсорские пожертвования, выделение средств различными фондами, союзами и ассоциациями.

2.9. Участие в развитии социальной активности школьников, организации просветительских, культурно-образовательных, социально значимых практик.

3. Организация работы родительского совета

3.1. Члены родительского совета школы делегируются родителями из числа членов родительского совета (актива) класса (председателя или заместителя председателя родительского совета класса) сроком на один год.

3.2. Родительский совет избирает из своего состава председателя Родительского совета, заместителя председателя Родительского совета, секретаря. Председатель и его заместитель организуют работу Родительского совета, секретарь оформляет в письменном виде решения Родительского совета.

3.3. Родительский совет составляет план работы на учебный год. Его содержание определяется задачами, стоящими перед школой, особенностями контингента учащихся, конкретными условиями работы.

3.3. Родительский совет принимает свои решения простым большинством голосов при наличии на заседании совета не менее половины его членов. Решения Родительского совета оформляются протоколом.

3.4. Родительский совет созывает собрания (конференции, форумы) родителей учащихся школы не реже двух раз в год. Устанавливает количество делегатов на конференцию от каждого класса. В работе общешкольных родительских собраний и конференций, как правило, принимают участие директор школы, заместители директора и классные руководители.

3.5. Для реализации своих решений и плановых мероприятий родительский совет может создавать постоянные и временные комиссии по актуальным направлениям работы (обеспечению материальных условий учебной и воспитательной деятельности; организации и проведению досуга; оздоровительной работе с учащимися; гражданско-патриотическому воспитанию, эстетическому развитию, предупреждению асоциального поведения учащихся и реабилитационной деятельности и др.).

3.6. Деятельность Родительского совета организуется в открытом режиме. Родительский совет и его комиссии отчитываются по итогам работы и о выполнении принятых решений перед общешкольным собранием (конференцией) родителей, общешкольной конференцией и советом школы. Родительский совет вправе публиковать свои решения и иные материалы, если они не противоречат Уставу школы и законодательству на веб-страницах образовательного учреждения.

3.7. В случае несогласия директора школы с решением родительского совета спорный вопрос выносится на решение общешкольной конференции, а в перерыве между ней — на решение Управляющего совета школы, которое является окончательным.

4. Правовой статус родительского совета

4.1. Решения, принятые родительским советом в пределах его компетенции, обязательны для исполнения родительской общественности и учащимися школы (решения, распространяющиеся на учителей и учащихся, должны быть согласованы с педагогическим советом и Управляющим советом школы).

4.2. Родительский совет имеет право вносить на рассмотрение директора, педагогического совета, Управляющего совета школы предложения по совершенствованию воспитательной работы, в том числе внеурочной деятельности, внеклассной и внешкольной работы, другим вопросам, связанным с условиями обеспечения учебно-воспитательной деятельности. Директор школы, орган самоуправления в течение десяти дней рассматривает поступившие предложения и письменно информирует родительский совет о принятых по нему решениях.

4.3. Родительский совет обращается самостоятельно или совместно с администрацией, Управляющим советом школы, профсоюзной организацией в органы управления, общественные организации и предприятия, учреждения культуры и спорта по вопросам оказания помощи в деятельности школы.

4.4. Члены родительского совета имеют право:

- быть избранными в рабочие органы общешкольной конференции;
- быть избранными в Управляющий совет школы;
- представлять интересы школы в общественных негосударственных и государственных организациях и учреждениях (уполномоченные члены родительского совета школы);
- обращаться в Управляющий совет школы по всем вопросам, касающимся компетенции совета;
- обращаться к администрации школы по вопросам, требующим организационной деятельности для реализации плановых мероприятий и предоставления представительских полномочий, решению споров между участниками образовательных отношений;
- обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- знакомиться с нормативными документами органов управления образования и школы, регулирующих воспитательную работу и жизнедеятельность школы, ее материальное обеспечение;
- посещать заседания педагогического совета, Управляющего совета школы, совещания при директоре при рассмотрении вопросов, связанных с содержанием работы родительского совета.